

**Квалификационные требования  
для замещения должности государственной гражданской службы Брянской области  
советника отдела информационных систем хозяйственного управления администрации Губернатора Брянской области  
и Правительства Брянской области**

Квалификационные требования к уровню профессионального образования	Квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки	Квалификационные требования к специальности, направлению подготовки профессионального образования, которые необходимы для замещения должности гражданской службы	Квалификационные требования к знаниям и умениям
<p>Наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры либо высшего профессионального образования, полученного до 29 августа 1996 г.</p>	<p>Не менее 2 лет стажа гражданской службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.</p> <p>При исчислении стажа работы по специальности, направлению подготовки в указанный стаж включаются периоды работы гражданина (гражданского служащего), при выполнении которой получены знания и умения,</p>	<p>Не установлены.</p>	<p><b>Базовые знания:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) знание государственного языка Российской Федерации (русского языка);</li> <li>2) знание основ: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Конституции Российской Федерации;</li> <li>• Устава Брянской области;</li> <li>• законодательства о государственной гражданской службе в Российской Федерации и Брянской области;</li> <li>• законодательства о противодействии коррупции в Российской Федерации и Брянской области;</li> <li>• организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации.</li> </ul> </li> </ol> <p><b>Базовые умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• умение мыслить системно (стратегически);</li> <li>• умение планировать и рационально использовать служебное время;</li> <li>• умение достигать результата;</li> </ul>

	<p>необходимые для исполнения должностных обязанностей по должности советника отдела информационных систем.</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• коммуникативные умения;</li> <li>• умение управлять изменениями.</li> </ul> <p><b>Базовые знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• знание основ информационной безопасности и защиты информации;</li> <li>• знание основных положений законодательства о персональных данных;</li> <li>• знание общих принципов функционирования системы электронного документооборота;</li> <li>• знание основных положений законодательства об электронной подписи;</li> <li>• общие знания современных коммуникаций, программного обеспечения;</li> <li>• знание основных вопросов в области обеспечения информационной безопасности, общих принципов защиты информации;</li> <li>• умение пользоваться современной оргтехникой;</li> <li>• умение работать с информационными системами и базами данных;</li> <li>• работа с периферийными устройствами компьютера;</li> <li>• работа с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью «Интернет», использование поисковых систем информационно-телекоммуникационных сетей для работы с ресурсами сетей, в том числе для получения необходимой информации;</li> <li>• работа в операционных системах;</li> <li>• управление электронной почтой;</li> <li>• работа в текстовых и графических редакторах;</li> <li>• работа с электронными таблицами.</li> </ul>
--	---	--	--

			<p><b>Профессиональные знания в сфере законодательства Российской Федерации и Брянской области, которыми должен обладать гражданский служащий:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;</li> <li>• Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;</li> <li>• Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;</li> <li>• Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ «О безопасности»;</li> <li>• Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;</li> <li>• Указ Президента Российской Федерации от 20 января 1994 г. № 170 «Об основах государственной политики в сфере информатизации»;</li> <li>• Указ Президента Российской Федерации от 17 марта 2008 г. № 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена»;</li> <li>• Указ Президента Российской Федерации от 5 декабря 2016 г. № 646 «Об утверждении Доктрины информационной безопасности Российской Федерации»;</li> <li>• постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 313 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Информационное общество (2011-2020 годы)»;</li> <li>• приказ Федерального агентства правительственной связи и информации при Президенте Российской Федерации от 13 июня 2001 г. № 152 «Об утверждении Инструкции об</li> </ul>
--	--	--	--

			<p>организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну»;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• приказ Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27 декабря 2011 г. № 796 «Об утверждении Требований к средствам электронной подписи и Требований к средствам удостоверяющего центра»;</li> <li>• приказ ФСТЭК России от 11 февраля 2013 г. № 17 «Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах»;</li> <li>• приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;</li> <li>• постановление Правительства Брянской области от 16 декабря 2013 г. № 726-п «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Брянской области»;</li> <li>• иные правовые акты Российской Федерации и Брянской области, регулирующие вопросы в сфере информационных технологий, необходимые для исполнения должностных обязанностей.</li> </ul> <p><b>Иные профессиональные знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основных принципов построения сетей связи с применением различных технологий;</li> <li>• основных мировых и отечественных тенденций развития и структуры направлений информационной и сетевой безопасности отрасли информационных технологий;</li> <li>• знание методических документов ФСТЭК России в области защиты информации;</li> <li>• принципов работы программно-аппаратных средств защиты</li> </ul>
--	--	--	---

			<p>информации, понимание принципов алгоритмов защиты, основ защиты от разрушающих программных воздействий;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• порядка организации и обеспечения безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну;</li> <li>• понятия «система межведомственного взаимодействия», управление государственными информационными ресурсами, информационно-аналитические системы, обеспечивающие сбор, обработку, хранение и анализ данных;</li> <li>• современных коммуникаций, сетевых приложений, программного обеспечения;</li> <li>• программно-технических способов и средств обеспечения информационной безопасности;</li> <li>• методов и средств получения, обработки и передачи информации;</li> <li>• порядка разработки системы защиты информации информационной системы, обрабатывающей информацию ограниченного доступа.</li> </ul> <p><b>Профессиональные умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять современные информационно-коммуникационные технологии в государственных органах: использовать межведомственный и ведомственный электронный документооборот, информационно-телекоммуникационные сети;</li> <li>• защищать информацию от несанкционированного доступа;</li> <li>• определять потребность в технических средствах защиты;</li> <li>• устанавливать сетевое программное обеспечение на серверах и рабочих станциях и поддерживать их в рабочем состоянии;</li> <li>• проводить мониторинг сети, выявлять ошибки пользователей и сетевого программного обеспечения, восстанавливать работоспособность системы.</li> </ul>
--	--	--	--

			<p><b>Функциональные знания и умения:</b></p> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• технологий и средств обеспечения информационной безопасности;</li><li>• сетевого оборудования (роутеры, сетевые концентраторы, сетевые коммутаторы, маршрутизаторы, VPN-узлы), системы печати (принтеры, факсы, копиры), источники питания (блоки питания, UPS, батареи), носителей информации (жесткие диски, USB-накопители, CD/DVD приводы, floppy);</li><li>• принципов работы сетевых протоколов, построения компьютерных сетей;</li><li>• основ электрики (понятие, количественные характеристики, источники электрического тока, основные законы электрических цепей);</li><li>• локальных сетей (протоколы, сетевое оборудование, принципы построения сетей).</li></ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• осуществлять антивирусную защиту локальной сети и отдельных компьютеров;</li><li>• устанавливать, настраивать и осуществлять работу пользовательского программного обеспечения, вводить в домен, разграничивать доступ;</li><li>• определять неисправности компьютерного оборудования;</li><li>• подготавливать методические рекомендации, разъяснения.</li></ul>
--	--	--	---